

เอกสารประกอบในการยื่นขอรับเงินทุนเลี้ยงชีพ

1. สำเนาใบอนุญาตบรรจครู (ร.12 หรือ สข.19) หรือ
สำเนาหนังสือแต่งตั้งครู/บุคลากรทางการศึกษา
2. สำเนาใบอนุญาตจำหน่ายครู หรือหนังสือถอดถอนครู/บุคลากรทางการศึกษา
3. สำเนาสมุดประจำตัวครู (สีฟ้าหรือสีเหลือง) **ถ่ายทุกหน้าที่มีการลงรายการ**
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
5. สำเนาทะเบียนบ้าน
6. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ที่มีการเคลื่อนไหวบัญชีเป็นปัจจุบัน
7. แบบแจ้งค่าลดหย่อนในการคำนวณภาษี ณ ที่จ่าย (ใช้เฉพาะกรณีครูรับเงินทุนเลี้ยงชีพประเภท 2 ครูที่ทำงานเกิน 10 ปี)

ถ่ายเอกสารอย่างละ 1 ชุด เฉพาะรายการที่ 1 - 6

เอกสารสำหรับการขอปลดสิทธิข้าราชการ

1. สำเนาใบอนุญาตจำหน่ายครู หรือหนังสือถอดถอนครู/บุคลากรทางการศึกษา
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ถ่ายเอกสารอย่างละ 1 ชุด

และเขียนข้อความในสำเนาใบอนุญาตจำหน่ายครู หรือหนังสือถอดถอนครู/บุคลากรทางการศึกษา ว่า **(เลือกการใช้สิทธิข้อ 1 หรือ 2)**

1. ข้าพเจ้าขอปลดสิทธิข้าราชการ ไปใช้สิทธิบัตรหลักประกันสุขภาพ หรือ
2. ข้าพเจ้าขอปลดสิทธิข้าราชการ ไปใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงของคู่สมรส/บุตร
(เลือกอย่างใดอย่างหนึ่งคู่สมรสหรือบุตร)

พร้อมลงลายมือชื่อและเบอร์โทรศัพท์

ติดต่อยื่นเอกสารได้ที่ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดจันทบุรี

โทร. 039 – 321599

092 - 9801593